

## Lexware Standard Reihe:

# Anleitung zum Rücksicherung einer manuell erstellten Datensicherung

Ihr Lexware Standard Programm verfügt über eigene Funktionen zur Datensicherung und Datenrücksicherung. Das funktioniert mit ZIP-Dateien über das Menü 'Datei – Datensicherung' und sollte Ihr Standardweg zur Sicherung der Lexware Daten sein.

Es kann allerdings Situationen geben, in denen Ihre Lexware Daten nicht in Form einer ZIP-Datei vorliegen, sondern nur als Verzeichnis. Zum Beispiel:

- nach manuellen Datensicherungen durch Kopieren.
- nach Laufwerkssicherungen und Backups

Wenn Ihre aktuellen Daten nur in dieser Form vorliegen, können Sie nicht die Standardfunktion zur Rücksicherung nutzen.

Hier erhalten Sie eine Anleitung, wie Sie diese Daten trotzdem zurücksichern können.

### Wichtig:

- Das Quell- und Zielprogramm muss identisch sein.
- Eine manuelle Rücksicherung ist ausschließlich in die gleiche oder eine höhere Programmversion möglich.

## Inhalt

<b>1</b>	<b>Datenbestand sichern .....</b>	<b>2</b>
1.1	Wenn Ihr Lexware Programm noch lauffähig ist .....	2
1.2	Wenn Ihr Lexware Programm nicht mehr startet .....	2
<b>2</b>	<b>Datenordner umbenennen.....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Rücksicherung der manuell erstellten Datensicherung.....</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>Deinstallation .....</b>	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>Neuinstallation .....</b>	<b>3</b>
<b>6</b>	<b>Anhang: Das Datenverzeichnis finden.....</b>	<b>3</b>

## 1 Datenbestand sichern

Wir empfehlen, vor dem Überschreiben eine Sicherung Ihrer aktuellen Daten zu erstellen. Das Vorgehen hängt vom Programmzustand ab:

### 1.1 Wenn Ihr Lexware Programm noch lauffähig ist

Erstellen Sie eine Sicherung über die dafür vorgesehene Programmfunktion.

Weitere Infos dazu finden Sie im Handbuch – als PDF per ‚Hauptnavigation – Hilfe- & Supportcenter – Startseite‘.

**Wichtig:** Erstellen Sie Datensicherungen grundsätzlich außerhalb der Verzeichnisstruktur von Lexware, z. B. in Eigene Dateien.

Beenden Sie Ihr Lexware Programm.

### 1.2 Wenn Ihr Lexware Programm nicht mehr startet

Sie haben die Möglichkeit, Ihre Daten im Windows Explorer manuell zu sichern.

Für jedes Lexware Programm existiert ein Ordner mit dem Namen ‚Daten‘, in dem sich die von Ihnen eingegebenen Daten befinden.\*

1. Starten Sie den Windows-Explorer.
2. Klicken Sie ‚Daten‘ rechts an und wählen ‚Kopieren‘ aus dem Kontextmenü.
3. Erstellen Sie außerhalb der Verzeichnisstruktur von Lexware einen neuen Ordner. Nennen Sie den Ordner z.B. ‚Kopie Lexware Daten‘.
4. Klicken Sie rechts auf den neuen Ordner und wählen ‚Einfügen‘.

## 2 Datenordner umbenennen

1. Starten Sie den Windows-Explorer.
2. Klicken Sie ‚Daten‘\* rechts an und wählen ‚Umbenennen‘ aus dem Kontextmenü. Benennen Sie den Ordner z. B. in ‚Daten\_alt‘ um.

## 3 Rücksicherung der manuell erstellten Datensicherung

1. Navigieren Sie im Windows Explorer zu dem Verzeichnis, in dem sich die Kopie der Daten befindet, die Sie manuell zurücksichern möchten.
2. Klicken Sie den Ordner ‚Daten‘ rechts an und wählen ‚Kopieren‘.
3. Wechseln Sie zu C:\ProgramData\Lexware, in dem sich der Ordner ‚Daten\_alt‘ befindet.
4. Klicken Sie rechts auf ‚Lexware‘ und wählen ‚Einfügen‘.

## 4 Deinstallation

1. Öffnen Sie Start – Systemsteuerung – Programme – Programme und Funktionen.
2. Wählen Sie Ihr Lexware Programm aus der Liste der installierten Software und klicken auf ‚Deinstallieren‘.  
Wenn die Abfrage erscheint, ob Sie die Software reparieren oder deinstallieren möchten, wählen Sie die Option Deinstallieren.

## 5 Neuinstallation

1. Legen Sie den aktuellen Lexware Datenträger in das Laufwerk ein und führen die Installation durch – siehe auch Handbuch.  
Stellen Sie sicher, dass der Datenpfad auf das bei Punkt 3.4 einkopierte Verzeichnis ‚Daten‘ verweist.
2. Starten Sie den Lexware Info Service durch einen Doppelklick auf das grüne Symbol neben der Uhr in der Taskleiste. Durch einen Klick auf ‚Jetzt suchen‘ überprüfen Sie, ob Aktualisierungen verfügbar sind.
3. Nachdem Ihre Installation auf dem aktuellen Stand ist, starten Sie das Programm.

## 6 Anhang: Das Datenverzeichnis finden

\* So finden Sie das **Datenverzeichnis** Ihres Lexware Programms:

**Hinweis:** Wenn Sie die Verzeichnisse bei der Installation anders benannt haben, ersetzen Sie die hier aufgeführten Pfade durch Ihre Eigenen. Der Standardpfad lautet:

Ab Windows Vista	C:\ProgramData\Lexware\[Programmbezeichnung]\Daten**
------------------	--

\*\* Da der Ordner ProgramData und seine Unterordner versteckte Ordner sind, werden Sie normalerweise nicht im Windows Explorer angezeigt.

Um die Ordner anzuzeigen, ändern Sie **ab Windows Vista** folgende Einstellung:

- Wählen Sie im Windows-Explorer den Menüpunkt ‚Organisieren – Ordner- und Suchoptionen‘.  
(Windows 8: ‚Ansicht – Optionen – Ordner- und Suchoptionen ändern‘)
- Wählen Sie das Register ‚Ansicht‘ und scrollen Sie bis ‚Versteckte Dateien und Ordner‘ herunter.
- Markieren Sie ‚Ausgeblendete Dateien ... anzeigen‘.
- Klicken Sie auf Übernehmen und OK.